

Согласовано
на заседании педагогического совета
Протокол № 2 от 03.10.2016 г



Утверждено
Директор МКОУ СОШ № 21
Воронина Е.М.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ школы Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 21 г. Ивделя п. Екатерининка

1. Общие положения

1.1. Совет МКОУ СОШ № 21 г. Ивделя п. Екатерининка (далее – Совет школы) является коллегиальным органом управления учреждения, осуществляющим в соответствии с Уставом общеобразовательного учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения.

1.2. Совет Школы осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», принимаемыми в соответствии с ним другими законами и нормативными правовыми актами РФ, законами и нормативными правовыми актами субъекта РФ, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в области образования, Уставом МКОУ СОШ № 21 г. Ивделя п. Екатерининка, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами образовательной организации.

1.3. Деятельность членов Совета школы основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Уставом МКОУ СОШ № 21 г. Ивделя п. Екатерининка, предусматривается:

- численность и порядок формирования и деятельности Совета школы;
- компетенции Совета школы

1.5. Члены Совета школы осуществляют свою работу на общественных началах.

2. Структура Совета школы, порядок формирования

2.1. Совет школы состоит из следующих участников:

- родители (законные представители) обучающихся
- обучающиеся 9 – 11 классов

- работники образовательного учреждения (в том числе директор школы)

- кооптированные члены (лица, которые могут оказывать содействие в успешном функционировании и развитии учреждения)

2.2. Общая численность Совета школы не менее 5 человек, из них:

- количество членов, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся – 1

- количество членов из числа обучающихся – 1

- количество членов из числа работников организации – 2

- директор школы

- остальные места в Совете занимают кооптированные члены.

2.3. Члены Совета избираются сроком на три года. Процедура выборов для каждой категории членов Совета осуществляется путём открытого голосования.

2.4. Кандидатуры для кооптации в Совет рассматриваются Советом в первоочередном порядке. Процедура кооптации осуществляется Советом.

3. Компетенция Совета школы

3.1. Компетенция Совета:

- привлечение коллективов родителей, обучающихся всех классов к решению общих проблем школы;

- осуществление быстрой информированности всех участников образовательного процесса;

- рассмотрение и утверждение публичного (ежегодного) доклада учреждения;

- рассмотрение и рекомендации к утверждению основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- участие в разработке и согласование локальные акты учреждения, устанавливающие виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам учреждения, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работникам образовательного учреждения;

- участие в оценке качества и результативности труда работников образовательного учреждения, в распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласование их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами;

- рассмотрение программ развития образовательного учреждения;

- заслушивание отчетов директора;

- осуществление контроля за организацией питания в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников общеобразовательного учреждения

- принятие решений, обязательные для исполнения всеми участниками образовательных отношений, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Совет школы может выступать от имени Учреждения по социально значимым вопросам, связанным с развитием территории и Учреждения и вопросам безопасности

4. Организация деятельности Совета школы

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета школы, определяются Уставом учреждения. Вопросы порядка работы Совета не урегулированные уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым самостоятельно.

4.2. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год, а также по инициативе Председателя, по требованию директора Учреждения, представителя учредителя, заявлению членов Совета.

4.3. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов.

4.4. Решения Совета принимаются абсолютным большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются в виде Протокола.

4.5. На заседании Совета ведется протокол, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола.

4.6. Решение Совета в рамках полномочий являются обязательными для всех участников образовательных отношений и вводятся в действие приказом директора. Протоколы хранятся в Учреждении.